



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

30 марта 2017г.
г. Ливны

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 125

Об утверждении Положения «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Орловской области от 18.04.2014 № 93 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», руководствуясь Уставом муниципального образования Ливенский район, администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Ливенского района от 22.08.2014 № 307 «Об утверждении Положения «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе».
3. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу 1 апреля 2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам В.А. Фирсова.

Глава района



Ю.Н. Ревин

Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Орловской области от 18.04.2014 № 93 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

1.2. Положение определяет порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее по тексту - родительская плата), осваивающими образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе.

1.3. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Настоящее Положение распространяется на все образовательные организации Ливенского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата на частичное возмещение затрат на обеспечение необходимых условий по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Ливенском районе.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из ежедневных затрат за присмотр и уход за ребёнком в организации с учётом требований действующего законодательства и подлежит пересмотру не реже одного раза в год.

2.3. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

2.4. Размер родительской платы утверждается постановлением администрации Ливенского района.

2.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребёнка. Договор составляется в двух экземплярах, один из

которых находится в организации, другой - у родителей (законных представителей).

2.6. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации производится бухгалтерией образовательной организации или обслуживающим Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия при муниципальных образовательных организациях Ливенского района» согласно календарному графику работы образовательной организации и таблицю учета посещаемости детей.

2.7. Табель учета посещаемости детей оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в части формирования первичных документов бюджетного учета и подписывается воспитателем группы и руководителем образовательной организации.

2.8. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за календарный месяц.

2.9. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится ежемесячно безналичным путем по квитанции на лицевой счет образовательной организации через почтовые отделения или отделения кредитных организаций не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.10. Родитель (законный представитель) ежемесячно предоставляет в образовательную организацию копию документа (с предъявлением оригинала), подтверждающего внесение родительской платы.

2.11. В случае непосещения ребенком образовательной организации без уважительной причины, плата с родителей взимается в полном объеме.

2.12. Допускается непосещение ребенком образовательной организации без уважительной причины до пяти дней (суммарно) в течение месяца. За эти дни плата не начисляется.

2.13. Плата также не начисляется на период:

- карантина в группе, которую посещает ребенок;
- капитальных и текущих ремонтов по приказу руководителя образовательной организации;
- отключения водоснабжения, электроэнергии в образовательной организации.

2.14. Уважительными причинами непосещения ребенком образовательной организации являются:

- период болезни ребенка;
- медицинское обследование ребенка;
- домашний режим (по заключению врача);
- отпуск (все виды отпусков, предусмотренные действующим законодательством) родителя (законного представителя) (не более 75 дней);
- санаторно-курортное лечение ребенка;
- низкая - ниже 25 градусов температура наружного воздуха.

2.15. В каждом случае непосещения ребенком образовательной организации указанном в п.2.14 (за исключением случаев, связанных с температурными условиями погоды), родители обязаны предоставить документальное подтверждение уважительных причин отсутствия ребенка.

2.16. В случае выбытия ребенка из образовательной организации и наличия переплаты за оказание услуги по присмотру и уходу за ребенком, родителям (законным представителям) производится возврат излишне оплаченной суммы родительской платы на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя образовательной организации об отчислении ребенка.

2.17. Возврат производится посредством перечисления средств с лицевого счёта образовательной организации на лицевой счёт родителя (законного

представителя), открытый в кредитной организации.

3. Порядок предоставления льгот по внесению родительской платы

3.1. Освобождаются от взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ливенского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

- родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, а также законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- родители (законные представители), имеющие шесть и более несовершеннолетних детей.

3.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ливенского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, снижается на 30% для родителей (законных представителей), имеющих от трёх до шести несовершеннолетних детей.

3.3. Льготы по внесению родительской платы предоставляются со дня подачи родителем (законным представителем) заявления и документов, подтверждающих принадлежность заявителя к определённой льготной категории:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) - копия и оригинал для обозрения;
- свидетельство о рождении ребёнка - копия и оригинал для обозрения;
- свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей - копии и оригиналы для обозрения;
- справка об инвалидности ребёнка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии и справка врача с указанием диагноза для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (договор передачи в приемную семью или постановление о назначении опеки над несовершеннолетним ребёнком);
- документ из медицинского учреждения, подтверждающий заболевание ребёнка туберкулезной интоксикацией.

3.4. Для подтверждения права на льготу документы, указанные в пункте 4.3, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно по состоянию на 1 января текущего года в срок до 1 февраля.

3.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, указанному родителем (законным представителем) в его заявлении.

3.6. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения, установленных льгот.

3.7. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя образовательной организации в течение 10 дней. Льготы отменяются с момента прекращения оснований для их предоставления.

3.8. Льготы по внесению родительской платы, а также прекращение действия льготы, в соответствии с настоящим Положением, оформляются приказом руководителя образовательной организации.

4. Компенсация части родительской платы.

4.1. В целях материальной поддержки семей, чьи дети посещают

образовательные организации Ливенского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативным правовым актом Орловской области.

4.2. Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также порядок её выплаты устанавливаются постановлением Правительства Орловской области от 18.04.2014 № 93 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

5. Ответственность

5.1. Образовавшийся долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Руководители образовательных организаций Ливенского района, реализующих программу дошкольного образования, обеспечивают контроль за своевременным внесением и за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы.